

給与支払報告・特別徴収にかかる給与所得者異動届出書

年 月 日 浦安市長 宛	給 与 支 払 者	所 在 地	〒										市処理欄	現年度		新年度		確認	
		フリガナ											CD:						
		名 称											特別徴収義務者 指 定 番 号	5					
		代表者の職氏名および 代表者印または社判 法人番号(法人)または 個人番号(個人事業主)											印	担 当	部署・氏名				

給 与 所 得 者 (異 動 者)	フリガナ											受給者番号(任意)	
	氏 名												
	個人番号												
	1月1日 現在の 住 所												
	現住所	<input type="radio"/> 同上											
	異 動 事 由 (いずれかに○)											異 動 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 退職	<input type="checkbox"/> 休 職	<input type="checkbox"/> 転 勤	<input type="checkbox"/> (会社解散)						年			
	<input type="checkbox"/> (住所誤報)	<input type="checkbox"/> 死亡退職	<input type="checkbox"/> (その他)						月	日			
	退職年分の給与支払額					退職年分の控除社会保険料額							

いずれかをご記入ください

<給与支払報告にかかる異動の記入欄>

現在、浦安市で特別徴収をまだ実施していない給与所得者について、給与支払報告書により新年度(翌6月)から特別徴収開始予定の者を普通徴収に切り替える場合は左に「○」をご記入ください。

<特別徴収にかかる異動の記入欄>

浦安市から特別徴収の通知が届いている給与所得者について異動があった場合は、下記をご記入ください。

異動する年度	徴収済の月	未徴収の月
年度	月分から	月分から
(翌年度は特別徴収を希望する)	月分まで	月分まで
特別徴収税額(年税額)	徴収済の税額	未徴収の税額
①	②	①-②
円	円	円

- A 一括徴収** ... 一括徴収した未徴収の税額について、納入する月と納期限をご記入ください。
一括徴収した税額を納入する月
月分(納期限 月 日)
- B 普通徴収** ... 未徴収の税額について、給与所得者本人のご自宅宛に納付書を送付します。
- C 特別徴収継続** ... 未徴収の税額について、新しい給与支払者に特別徴収の通知を送付します。
下記「新しい給与支払者」の欄は空欄のまま、新しい給与支払者(転職先等)へご郵送ください。
※新しい給与支払者が不明な場合は、B(普通徴収)に「○」を記入して、浦安市役所へご郵送ください。

住所誤報の場合のみご記入ください 誤って記入した住所 浦安市	死亡退職の場合のみご記入ください 相続人代表者の氏名・続柄 相続人代表者の住所
--------------------------------------	---

※正しい住所は「1月1日現在の住所」にご記入ください

注 意 事 項

- 記載内容の確認のために連絡させていただく場合がありますので、担当者氏名・電話番号は必ずご記入ください。電話連絡による確認ができない場合、書類を受理できません。
- 既に納入書を送付した年度につきましては、異動による税額変更後の納入書は送付しておりません。お手元の納入書に変更後の税額をご記入の上お使いください。
- 転居等により、年度により住民税の課税自治体異なる者に異動がある場合は、それぞれの自治体に異動届をご提出ください。

備
考
欄

新 し い 給 与 支 払 者	指定番号	新規…納入書〔希望する〕・〔希望しない〕	特別徴収 開始予定月	特別徴収の月割額(わかる場合のみ)、開始月をご記入ください。 月割額 円を 月分(月 日納期限)から	
	フリガナ				
	名 称	所 在 地			
	代表者の職氏名 代表者印または社判	印	書類送付先		
	法人番号 (個人番号)		担 当	部署・氏名	
受給者番号 (任意)			電話番号		