

道路工事施行承認申請書

第 号
令和 年 月 日

道路管理者

(宛先) 浦安市長 内 田 悦 嗣

〒
住所 _____
氏名 _____ 印
担当者 _____
Tel _____

道路法第24条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

施工目的			
施工場所	路線名		歩道・車道・その他 ()
	場 所		
工事概要	工事種別		施工数量
工事の期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで	日間	一時施工・永久施工
施工方法	直営・請負 (施工業者) 住 所 業者名 担当者 連絡先		
添付書類	位置図・現況図・計画図・構造図・交通規制図・現場写真・誓約書・その他 ()		
備 考			

記載要領

- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を「施工数量」として、延長、面積等の施工規模を記入すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。施工箇所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「歩道・車道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載すること。
- 「施工方法」欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載すること。また、その時には工事着工までに報告すること。
- 「添付書類」の欄には、添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を () 内に記載すること。
 - 位置図は1/1,500程度の平面図を、現況図・計画図はそれぞれ現況及び完成後の平面図(1/500程度)及び縦横断面図を指し、誓約書は施工後、車両の乗り入れ等により破損が生じた場合、申請者が補修する旨を約した書面を指す。
- その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。

例) 概算工事費、道路の現況、道路区域の変更の有無等