

千葉県福祉サービス第三者評価の評価結果 2025年度版

(こども園・保育所等・小規模保育)

1 評価機関

名 称	特定非営利活動法人 ACOBA
所 在 地	千葉県我孫子市本町3-4-17
評価実施期間	令和7年11月1日~令和8年3月15日

2 受審事業者情報

(1) 基本情報

名 称 (フリガナ)	浦安市立日の出保育園 ウラヤスシリツヒノデホイクエン		
所 在 地	〒279-0013 千葉県浦安市日の出2丁目11番1号		
交通手段	JR京葉線 新浦安駅から徒歩20分 バス(日の出線)新浦安駅から日の出保育園入口下車 徒歩1分		
電 話	047-380-0880	FAX	047-380-1083
ホームページ			
経営法人			
開設年月日	平成4年4月		
併設しているサービス	なし		

(2) サービス内容

対象地域									
定 員	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計		
	9	33	33	31	31	31	168		
敷地面積	2,000.07㎡			保育面積			1,576.95㎡		
保育内容	0歳児保育		障害児保育		延長保育		夜間保育		
	休日保育		病後児保育		一時保育		子育て支援		
健康管理	内科健診 歯科健診 発育測定 尿検査(3・4・5歳児) 手洗い、うがい指導								
食事	給食 アレルギー対応食								
利用時間	7時から19時								
休 日	日曜日 祝祭日 年末年始(12月29日から1月3日)								
地域との交流	園庭開放 ホール開放 行事参加 看護師、栄養士相談会 園見学 電話子ども相談								
保護者会活動	保護者有志による活動あり								

(3) 職員（スタッフ）体制

職 員	常勤職員	非常勤、その他	合 計	備 考
		32	30	62
専門職員数	保育士(幼稚園教諭含む)	看護師	栄養士	
	29	1	1	
	保健師	調理師	その他専門職員	
		5		嘱託医 2
				保育カウンセラー1

(4) サービス利用のための情報

利用申込方法	入所申請 浦安市役所健康こども部保育幼稚園課	
申請窓口開設時間	8時30分から17時	
申請時注意事項	提出書類 入園要件等の注意事項あり	
サービス決定までの時間	浦安市の規定による	
入所相談	浦安市健康こども部保育幼稚園課（認定・入園係）	
利用料金	保育料は、浦安市の規定による	
食事料金	未満児は、保育料に含む 以上児は、副食費として1か月4,500円	
苦情対応	窓口設置	有
	第三者委員の設置	有

3 事業者から利用（希望）者の皆様へ

<p>サービス方針 (理念・基本方針)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ●保育理念 <ul style="list-style-type: none"> ・保護者とともに協力しあいながら、子ども一人一人を大切にする保育園をめざす。 ・園、地域において安心して子育て、子育てができる保育園をめざす。 ●保育方針 <ul style="list-style-type: none"> ・子どもとの信頼関係を大切にし、一人一人が安心して自己表現しながら、生活できるような保育をする。 ・地域社会との関係を築きながら、開かれた保育園づくりをする。
<p>特 徴</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・市内の一番海側に位置した市立保育園です。 ・生後57日目から5歳児就学前の乳幼児を保育しています。 ・エデンの園（老人施設）、日の出地区の幼稚園、小学校、中学校、児童育成クラブとの交流を行っています。「自分のことも友達のこと大切にしてできる子」「自分の気持ちを素直に表現できる子」「自分で考え行動できる子」を園目標とし、日の出中学校区の共通目標「豊かな関わりを通して他者とよりよく生きようとする子ども」の育成に向けて各園、各学校が子どもとの関わりを大切にしています。
<p>利用（希望）者 へのPR</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・園庭を囲むように園舎がたっており、日当たりや風通しが良い立地となっています。また、静かな住宅街で緑や近隣に公園が多く、自然に触れる機会をもつことができます。 ・近隣の幼稚園、小学校、中学校と交流を行い、「チーム日の出」として日の出地区全体で幼児期から中学校までを見通し、園児、児童との交流、作品展等取り組みを行っています。 ・職員が子ども一人一人の発達や思いを大切に、子ども達が安心してのびのび生活できるように「ていねいな関わり」の保育を行っています。 ・0歳児から2歳児クラス交流では、体操や感触遊び等、子ども達の興味に合わせた設定で、身近な人との関わりの心地よさを経験できるように計画しています。3歳児から5歳児交流では、各学年での3人グループで交流を行い、自然な関わりの中で、優しさや憧れの気持ちが育ってきています。 ・食育として、給食員と栄養士による食育劇や、給食の時間に「ほっこりごはんの日」として子ども達の目の前でごはんを盛る等、食事を作ってくれる給食員に親しみを感じながら「楽しくおいしく食べる」ことを目標に活動を行っています。

福祉サービス第三者評価総合コメント

特に力を入れて取り組んでいること

1. 明るく信頼できる職員による、チームワークの良い園運営

当園は、職員の温かく丁寧な関わりに対して保護者から高い評価をいただいている。「先生方や職員が生きいきと子どもや保護者に接している」「園全体でチームワークよく対応してくれる」「子どもが喜んで登園している」といった声が多く寄せられている。

職員は年齢層のバランスが良く、各分野にわたるチーム活動を通じて若手職員も自主性を発揮できる環境が整っており、日々の保育では職員の工夫やアイデアが随所に見受けられる。

また、市の充実した職員育成制度により外部研修への参加が促され、園内ではOJTを通じて学びを共有し、キャリアアップにも積極的に取り組む姿勢が見られる。園長・副園長と一般職員との風通しも良く、こうした職場環境が質の高い保育と保護者からの信頼につながっていると思われる。

2. 0歳から2歳児の異年齢交流と人材育成の推進

「なかよし交流」として3歳から5歳児の異年齢交流も行われているが、特に0歳から2歳児の異年齢交流は発達や興味に応じた丁寧な関わりを大切にしている。職員が段ボールを活用して、迷路や車、ボール転がしスロープなどを手作りするなど、創意工夫のある環境構成がなされており、2歳児が保育士とともに年下児を乗せて車を引くなど小さいながらも自然な関わりの中で安心感や思いやりや優しさが育まれている。また、若手職員が中心となって新しい発想での取り組みは子どもたちにも好評で、保育の質の向上と人材育成の両立に繋がっている。

3. 五感を育て、感謝の心を培う特色ある食育活動

園庭には職員の発案でつくられ、「おひさま村」の愛称で親しまれている小さな菜園があり、子どもたちは土に触れながら季節ごとの植物や昆虫の変化を観察し、自然への興味を深めている。野菜の栽培やさつまいもの芋ほり体験、行事食やクッキング活動、野菜やマグロに実際に触れる活動など、多様な食育の機会を通して五感を豊かに育てている点も特徴的である。

さらに、三色食品群を題材にした「食育劇」を栄養士や調理員が実施し、当日の「展示給食」に担当調理員の笑顔の写真を掲示するなど、食を支える“つくり手”の存在を身近に感じられる工夫が随所に見られる。

こうした取り組みは、調理する人への感謝の気持ちを育むとともに、子どもたちの食への関心を高め、「食べることの楽しさ」を実感できる環境づくりとして評価できる。

4. 地域との継続的な連携体制

当園は新浦安の整備された住宅街に位置し、高層マンション群や高齢者施設、戸建て住宅、育成クラブ等と隣接している。周辺には小・中学校、医療機関、緑豊かな公園が揃い、子育てに恵まれた環境にある。

幼稚園・小学校・育成クラブとは、遊びの交流や学校訪問を通じて継続的な連携を図っており、卒園生との交流にもつながっている。これらの取り組みは、就学時のスムーズな移行を支える役割を果たしている。また、合同作品展では園児の作品を出展するほか、中学生来園による吹奏楽演奏、地域住民によるダンス指導、獅子舞など、多様な機会が提供されている。中学生の職場体験や大学等の実習生の受け入れも積極的に行っている。

向かいの高層ビルにある高齢者施設とは、高波発生時の緊急避難場所として受け入れていただける関係性が構築されており、子どもたちが高齢者施設を訪問して歌を披露するなどの交流は高齢者の楽しみとなっている。

園庭開放、保育体験、育児相談など、地域の子育て支援にも幅広く取り組んでおり、地域全体で子どもの育ちを支える体制が整えられている。

さらに取り組みが望まれるところ

1. 設備面（園舎や駐車場）の改善について

当園は優れた園運営により保護者からの満足度も高く、地域において評判の良い保育園である。また、老朽設備の維持管理についても、職員の手作りで丁寧に対応されている点には敬意を表したい。

しかし設立後35年が経過し、内部の老朽化が顕著となっており、保護者からも施設環境改善についての要望が上がっている。内装や掲示板類の劣化、猛暑時の室温管理が困難な場面があるなどが見受けられる。

園舎の建て替え迄の間、可能な範囲でリニューアルを検討いただければ、こどもたちや保護者の安心感につながるだけでなく、現場で働く職員にとっても大きな励みとなる。

また、駐車場が園から離れており保護者からの要望が多い。園に隣接した用地の確保は難しいかも知れないが、車での送迎時の利便性向上に向けた何らかの対応策が講じられれば、園の魅力は一層高まり、入園希望者の増加にもつながると考えられる。

2. ICTの利用拡大等

市立7保育園に共通する課題であるが、保護者アンケートではアプリの利用拡大により、利便性や情報共有の一層の向上を望む声が多く寄せられている。

また、一人ひとりに寄り添った支援への期待が高まり、保護者のニーズも多様化する中、職員の働き方改革を推進する観点からも、保育業務支援ソフト（アプリ含む）の活用拡大が求められる。市役所担当課を含め7園で協力して推進プロジェクトの設置等、効果的な取り組みの検討を期待したい。

（評価を受けて、受審事業者の取り組み）

保護者アンケートの結果から、これまで職員が一人一人の子どもを大切にし、チームとして連携しながら保育に取り組んできたことを高く評価していただき、大きな励みとなりました。子ども達の成長を保護者の方と共に支えていく関係が築かれていることを改めて実感しております。

第三者による客観的な評価やご意見は、日頃の保育を見直し、改善につながる貴重な機会となりました。よい評価は、さらに継続をして保育の質の向上に努めてまいります。また、いただいたご意見や課題は真摯に受け止め、検討課題として取り組み、より信頼される保育を目指してまいります。

福祉サービス第三者評価項目（保育所等）の評価結果 （⑥ 日の出）

大項目	中項目	小項目	項目	標準項目			
				☑実施数	□未実施数	☒非該当	
I 福祉サービスの基本方針と組織運営	1 理念・基本方針	理念・基本方針の周知	1 理念や基本方針が明文化され、職員に周知・理解されている。	4			
			2 理念や基本方針が利用者等に周知されている。	3			
	2 計画の策定	計画の適正な策定	3 事業計画が適切に策定され、計画達成のための重要課題が明確にされている。また、事業計画等、重要な課題や方針を決定するに当たっては、職員と幹部職員とが話し合う仕組みがある。	7			
	3 管理者の責任とリーダーシップ	管理者のリーダーシップ	4 理念の実現や質の向上、職員の働き甲斐等に取り組み指導力を発揮している。	4			
	4 人材の確保・養成	人事管理体制の整備	5 全職員が遵守すべき法令や倫理を明示し周知している。	3			
			6 事業所の就業関係の改善課題について、職員（委託業者を含む）などの現場の意見を幹部職員が把握し改善している。また、福利厚生に積極的に取り組んでいる。	7			
			湘安市立 職員の質の向上への体制整備	7 人事方針を策定し、人事を計画的・組織的に行い、職員評価が客観的な基準に基づいて行われている。	5		
			8 必要な福祉人材の確保・定着等に関する具体的な計画が確立し、取組が実施されている。	4			
			9 職員の教育・研修に関する基本方針が明示され、研修計画を立て人材育成に取り組んでいる。	5			
	II 適切な福祉サービスの実施	1 利用者本位の保育	利用者尊重の明示	10 全職員を対象とした権利擁護に関する研修を行い、子どもの権利を守り、個人の意思を尊重している。	3		
11 個人情報保護に関する規定を公表し徹底を図っている。				4			
利用者満足度の向上			12 利用者満足度の向上を意図した仕組みを整備し、取り組んでいる。	4			
2 教育及び保育の質の確保		教育及び保育の質の向上への取り組み	14 教育及び保育内容について、自己評価を行い課題発見し改善に努め、教育及び保育の質の向上を図っている。	3			
			15 提供する教育及び保育の標準の実施方法のマニュアル等を作成し、また日常の改善を踏まえてマニュアルの見直しを行っている。	4			
3 教育及び保育の開始・継続		教育及び保育の適切な開始	16 保育所等利用に関する問合せや見学に対応している。	2			
			17 教育及び保育の開始に当たり、教育及び保育方針や内容を利用者に説明し、同意を得ている。	4			
4 子どもの発達支援		教育及び保育の計画及び評価	18 保育所等の理念や教育及び保育方針・目標に基づき全体的な計画が適切に編成されている。	4			
			19 全体的な計画に基づき具体的な指導計画が適切に設定され、実践を振り返り改善に努めている。	5			
			項目別実施サービスの質	20 こどもが主体的に活動できる環境が整備されている。	6		
			21 乳児保育(0歳児)において、養護と教育が一体的に展開されるよう適切な環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。	5			
			22 1・2歳児の保育において、養護と教育が一体的に展開されるよう適切な環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。	5			
			23 3歳以上児の保育において、養護と教育が一体的に展開されるよう適切な環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。	5			
	24 身近な自然や地域社会と関わられるような取組みがなされている。		4				
	25 遊びや生活を通して人間関係が育つよう配慮している。		6				
	26 特別な配慮を必要とするこどもの教育及び保育が適切に行われている。		6				
	27 保育時間の長いこどもに対して配慮がなされている。		4				
子どもの健康支援	子どもの健康支援	28 家庭との連携が十分図られている。	3				
		29 地域社会との連携が十分図られている。	3				
		30 家庭での虐待等権利侵害の疑いのあるこどもの早期発見・早期対応に努めている。	3				
		31 こどもの健康状態、発育、発達状態を適切に把握し、健康増進に努めている。	3				
		32 感染症、疾病等の対応は適切に行われている。	4				
		33 食育の推進	33 食育の推進に努めている。	5			
		5 安全管理	環境と衛生	34 環境及び衛生管理は適切に行われている。	3		
事故対策	35 事故発生時及び事故防止対策は適切に行われている。			4			
災害対策	36 地震・津波・火災等非常災害発生時の対策は適切に行われている。			6			
6 地域	地域子育て支援	37 地域ニーズを把握し、地域における子育て支援をしている。	5				
計				159	0	0	
				☑実施数	□未実施数	☒非該当	

項目別評価コメント（こども園 保育園 小規模保育） ⑥日の出

(利用者はこども・保護者と読み替えて下さい)

標準項目 整備や実行が記録等で確認できる。 確認できない。 非該当

評価項目		標準項目	
1	理念や基本方針が明文化され、職員に周知・理解されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	理念・基本方針が法人・保育所等の内部文書や広告媒体(パンフレット、ホームページ等)に記載されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	理念・方針を事業所内の誰もが見やすい箇所に掲示し、職員配布文書に記載している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	理念・方針を会議や研修において定期的に取り上げ職員と話し合い共有化を図っている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	理念・方針の実践を日常の会議等で話し合い実行面の反省をしている。
(評価コメント)			
浦安市立保育園の理念・方針を受けて日の出保育園の「保育理念」「保育方針」「保育目標」を定め、「年齢別の年間の保育目標」等を設定して、「全体的計画」「年間指導計画」等に落とし込み、運営に当たっている。 園の理念や保育方針は「入園のしおり」「日の出保育園の概要」「パンフレット」等の広報物にも分かりやすく掲載し、玄関正面や園内各所見やすい場所に掲示して、職員がいっつも確認できるようにしている。また、年度初めには職員会議でも議題に取り上げて話し合っている。			
2	理念や基本方針が利用者等に周知されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	契約時等に理念・方針が理解しやすい資料を作成し、分かりやすい説明をしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	理念・方針を保護者に実践面について説明し、話し合いをしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	理念・方針の実践面を広報誌や手紙、日常会話などで日常的に伝えている。
(評価コメント)			
入園面接時に「入園のしおり」などを用いて、園の理念や保育方針について説明している。また、年度初めの在園児の保護者との懇談会でも説明し、アプリにも1年間アップしている。後日「日の出保育園の概要」を配布するなどして理解を深めている。今回の保護者アンケートでは約93%の方から「説明を受け知っている」との回答を得ており、保護者への周知度は高い。毎月配信している「園だより」や「学年だより」等でも、その実践状況を伝えている。			
3	事業計画が適切に策定され、計画達成のための重要課題が明確にされている。また、事業計画等、重要な課題や方針を決定するに当たっては、職員と幹部職員とが話し合う仕組みがある。	<input checked="" type="checkbox"/>	中・長期事業計画を踏まえて策定された事業計画が作成されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	事業計画が具体的に設定され実施状況の評価が行える配慮がなされている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	事業環境の分析及び現状の反省を踏まえ、理念・基本方針の具現化を図るための重要課題が明確にされている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	運営の透明性の確保に取り組んでいる。
		<input checked="" type="checkbox"/>	各計画の策定に当たっては、現場の状況を把握し、職員等の参画や意見の集約・反映のもとに策定されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	方針や計画、課題は会議や研修会等にて定期的説明し、全職員に周知されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	年度終了時はもとより、年度途中にあっても、あらかじめ定められた時期、手順に基づいて事業計画の実施状況の把握、評価を行っている。
(評価コメント)			
市立保育園事業は浦安市の「子ども子育て支援総合計画」に位置付けられて、計画的に推進されている。当園では市の方針に沿って、全体的な計画を基に年間指導計画をはじめ諸計画の作成に当たっては、関係職員で話し合い、定められた期間ごとに振り返りを行ない、適切にマネジメントが行われている。			
4	理念の実現や質の向上、職員の働き甲斐等に取り組み指導力を発揮している。	<input checked="" type="checkbox"/>	理念・方針の実践面の確認等を行い、課題を把握し、改善のための具体的な方針を明示して指導力を発揮している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	職員の意見を尊重し、自主的な創意・工夫が生まれやすい職場づくりをしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	定期的な研修等により知識・技術の向上を図り、職員の意欲や自信を育てている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	職場の人間関係が良好か把握し、必要に応じて助言・教育を行っている。
(評価コメント)			
・主に「目標管理シート」を用いて具体的な育成目標を設定して、毎年5月・12月に園長との面接を行い、職員が自ら主体的に取り組めるよう助言等を行っている。本人の取り組みの状況や成果についても確認しながら、目標が達成できるよう支援している。 ・職員研修についてはそれぞれのレベルに合わせて、計画的に各種の研修に参加できる等、恵まれた環境にある。			
5	全職員が遵守すべき法令や倫理を明示し周知している。	<input checked="" type="checkbox"/>	遵守すべき法令や倫理を文書化し、職員に配布されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	全職員を対象とした、法令遵守と倫理に関する研修を定期的実施し、周知を図っている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	プライバシー保護の考え方について、職員に周知を図っている。
(評価コメント)			
・「全国保育士会倫理綱領」の読み合わせをしたり、各クラス内に掲示し意識できるようにしている。 ・「市職員の服務規程」「市のコンプライアンス行動指針」などに沿って運用している。 ・「保育園個人情報に関する書類の管理について」の書類が全職員に周知している。 これらは定例の職員会議内で話し合い、共通認識を行っている。外部研修受講者による伝達研修も行っている。			
6	事業所の就業関係の改善課題について、職員(委託業者を含む)などの現場の意見を幹部職員が把握し改善している。また、福利厚生に積極的に取り組んでいる。	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT化の促進や保育補助者の活用等により、業務効率化を図っている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	記録業務、行事、会議等の簡素化などにより、業務改善を図っている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	担当者や担当部署等を設置し職員の有給休暇の消化率や時間外労働のデータを、定期的にチェックしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	把握した問題点に対して、人材や人員体制に関する具体的な改善計画を立て実行している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	職員が相談しやすいような組織内の工夫をしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	職員の希望の聴取等をもとに、総合的な福利厚生事業を実施している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	育児休暇やリフレッシュ休暇等の取得、ワーク・ライフ・バランスに配慮した取り組みを行っている。
(評価コメント)			
アプリを導入し、登退園管理や保護者とのコミュニケーションに活用している。「連絡帳」等のアプリ活用拡大についての保護者の要望も多く、各クラスにノートパソコンを複数台導入するなどして園のインフラ整備を進めている。ICT化の促進による業務効率化は今後の課題でもある。福利厚生や休暇などは浦安市の規定に沿って適切に運用されている。園内の改善課題は分野別に担当グループが編成されており、グループごとに話しあってアイデアを出し合い、最終的には園長、副園長の決裁を経て進めている。			

評価項目		標準項目	
7	人事方針を策定し、人事を計画的・組織的に 行い、職員評価が客観的な基準に基づいて行 われている。	<input checked="" type="checkbox"/>	人材確保・定着・育成の方針と計画を立て実行している。
		<input type="checkbox"/>	職務の権限規定等を作成し、職員の役割と権限を明確にしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	評価基準や評価方法を職員に明示し、評価の客観性や透明性の確保が図られている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	評価の結果について、職員に対して説明責任を果たしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	評価が公平に出来るように工夫をしている。
(評価コメント)			
<ul style="list-style-type: none"> ・人事方針・職務権限規定・人事考課については浦安市の人事主管部署が職員全般について担当している。 ・職員の育成については浦安市の研修体系が整えられており、計画的な人材育成が図られている。 ・各人の育成や評価については園長が目標管理シートをもとに全職員と面接し、達成度を職員と一緒に確認しながら振り返りを行っている。 ・各部門で公平な評価が実施できるように浦安市の詳細に渡る人事評価マニュアルがあり、評価基準や評価方法に沿って人事考課が実施されている。 			
8	必要な福祉人材の確保・定着等に関する具体 的な計画が確立し、取組が実施されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	必要な福祉人材や人員体制に関する基本的な考え方や、福祉人材の確保と育成に関する方針が確 立している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	福祉サービスの提供に関わる専門職(有資格の職員)の配置等、必要な福祉人材や人員体制につい て、具体的な計画がある。
		<input checked="" type="checkbox"/>	計画にもとづいた人材の確保や育成が実施されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	法人(福祉施設・事業所)として、効果的な福祉人材確保(採用活動等)を実施している。
(評価コメント)			
<p>園児の予定人数、支援の必要な子どもなどを考慮して前年度に市の担当課と協議して担当課で確保している。保育人材確保が難しい昨今、出来るだけ早い 時点から市担当課と話し合い、優秀な人材確保に努めている。</p> <p>新規職員は市でのオリエンテーションを受けた後に園に配属され、園では「新人対応マニュアル」を活用し、リーダーによるOJTを軸に育成している。 また、新人研修を受講後はレポートを提出するなどして、習熟度を見ながら指導に当たり、必要な研修の機会も与えている。</p>			
9	職員の教育・研修に関する基本方針が明示さ れ、研修計画を立て人材育成に取り組んでい る。	<input checked="" type="checkbox"/>	中長期の人材育成計画がある。
		<input checked="" type="checkbox"/>	職種別、役割別に能力基準を明示している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	研修計画を立て実施し、必要に応じて見直している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	個別育成計画・目標を明確にしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	OJTの仕組みを明確にしている。
(評価コメント)			
<ul style="list-style-type: none"> ・「浦安市保育園職員研修計画」には、保育園職員として求められる力を身につける研修が体系化して示されている。各職種、役職や経験別に研修目標や内容が 定められ職場内研修の充実を図るとともに、外部研修への参加の機会の確保を義務付けている。 ・園では「浦安市保育園職員研修」の年間研修計画に沿って各人に応じた研修に参加するとともに、職員会議等で研修報告を行い職員間で学びあっている。 ・個別育成目標は主に目標管理シートを用いてそれぞれの役割に応じた目標を設定し、実践後の振り返りと評価を次に活かせるようにしている。 			
10	全職員を対象とした権利擁護に関する研修を 行い、子どもの権利を守り、個人の意思を尊重 している。	<input checked="" type="checkbox"/>	子どもの尊重や基本的人権への配慮について定期的に勉強会・研修を実施している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	日常の援助では、個人の意思を尊重している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	職員の言動、放任、虐待、無視などが行われることの無いように、職員が相互に振り返り組織的に対策 を立て対応している。
(評価コメント)			
<ul style="list-style-type: none"> ・子どもの人権や虐待防止についての研修を行い、職員会議で討議を行っている。 ・全職員が意識できるよう「全国保育士会倫理綱領」の読み合わせや「人権擁護のチェックリスト」「保育の質のガイドライン」等も活用し、不適切な保育につながら ないよう振り返っている。 ・虐待防止マニュアルが全職員に配布されている。 			
11	個人情報保護に関する規定を公表し徹底を 図っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	個人情報の保護に関する方針をホームページ、パンフレットに掲載し、また事業所等内に掲示し実行 している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	個人情報の利用目的を明示している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	利用者等の求めに応じて、サービス提供記録を開示することを明示している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	職員(実習生、ボランティア含む)に対し、個人情報保護について研修等により周知徹底している。
(評価コメント)			
<ul style="list-style-type: none"> ・浦安市ホームページに「個人情報取り扱いについて」の基本ルールが明示され、個人情報の取り扱いについては「入園のしおり」に掲載し説明している。 ・市立保育園共通の個人情報マニュアルがあり、読み合わせをし周知し、個人情報を含む書類は書庫で適切に管理している。 ・実習生やボランティア、学生による職場体験では、事前のオリエンテーションにて個人情報保護に関する規定を説明している。 ・サービス提供記録の開示については浦安市個人情報保護制度に基づき運用されていると思われるが、園の説明資料などにも明示されることが望ましい。 			
12	利用者満足度の向上を意図した仕組みを整備 し、取り組んでいる。	<input checked="" type="checkbox"/>	利用者満足度を把握し改善する仕組みがある。
		<input checked="" type="checkbox"/>	把握した問題点の改善策を立て迅速に実行している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	利用者・家族が要望・苦情を言いやすい体制を整備している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	利用者等又はその家族との相談の場所及び相談対応日の記録がある。
(評価コメント)			
<ul style="list-style-type: none"> ・浦安市立保育園共通の保護者アンケートを毎年12月～1月頃の実施している。また、行事ごとに必ずアンケートを実施し運営に反映している。 ・5年に1度第三者評価を受審し保育の質の改善に努めており、今回の第三者評価で実施したアンケートでも極めて高い満足度が示された。 ・日々の関わりや会話の中で言いやすい雰囲気づくりを行って、保護者の意向を伺うように努めている。実際に苦情が寄せられた場合には、速やかに対応 し、記録に残して改善に努めている。 			

評価項目		標準項目	
13	苦情又は意見を受け付ける仕組みがある。	<input checked="" type="checkbox"/>	保護者に交付する文書に、相談、苦情等対応窓口及び担当者が明記され説明し周知徹底を図っている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	相談、苦情等対応に関するマニュアル等がある。
		<input checked="" type="checkbox"/>	相談、苦情等対応に関する記録があり、問題点の改善を組織的に実行している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	保護者に対して苦情解決内容を説明し納得を得ている。
(評価コメント)			
<ul style="list-style-type: none"> ・浦安市立保育園苦情対応マニュアル」があり、職員会議で読み合わせを行い、苦情があった場合はマニュアルに沿って対応している。 ・重要事項説明書に明記し、保護者には入園時に説明するとともに、園の玄関にも掲示している。 ・しかし今回の保護者アンケートで「苦情対応窓口を知っていて言いやすいか」の間には「はい」は44%に留まっており、周知の徹底が望まれる。 			
14	教育及び保育内容について、自己評価を行い課題発見し改善に努め、教育及び保育の質の向上を図っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	教育及び保育の質について自己評価を定期的に行う体制を整備し実施している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	教育及び保育の質向上計画を立て実行し、PDCAサイクルを継続して実施し恒常的な取り組みとして機能している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	自己評価や第三者評価の結果を公表している。
(評価コメント)			
<ul style="list-style-type: none"> ・指導計画、月週案などの保育内容に沿って、課題に対して定期的に職員会議や学年会議で討議、反省事項等を話し合い、課題を発見し改善に努めている。 ・保育の質のガイドラインを用いて自己評価を行い、保育の質の向上に努めている。 ・5年に1度第三者評価を受審し保育の質の改善に努めるとともに、結果を公表している。 			
15	提供する教育及び保育の標準的実施方法のマニュアル等を作成し、また日常の改善を踏まえてマニュアルの見直しを行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	業務の基本や手順が明確になっている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	分からないときや新人育成など必要に応じてマニュアルを活用している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	マニュアル見直しを定期的実施している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	マニュアル作成は職員の参画のもとに行われている。
(評価コメント)			
<ul style="list-style-type: none"> ・市立7園共通のマニュアルと園で作成した各種マニュアルがある。市立園のマニュアルは園長副園長会議で適宜見直し、園のマニュアルは年度初めに職員会議等で確認し必要に応じて見直しを行っているが、さらに細かな点の見直しなども随時反映いただきたい。 ・各マニュアルは見やすく配置され、職員会議等で読み合わせや確認を定期的に行っている。 			
16	保育所等利用に関する問合せや見学に対応している。	<input checked="" type="checkbox"/>	問合せ及び見学に対応できることについて、パンフレット、ホームページ等に明記している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	問合せ又は見学に対応し、利用者のニーズに応じた説明をしている。
(評価コメント)			
<ul style="list-style-type: none"> ・年間を通して見学者の事情に合わせて日時を調整して対応している。 ・見学時にパンフレットに沿って説明し、個別的な質問にも応じるよう丁寧な対応を心がけている。 			
17	教育及び保育の開始に当たり、教育及び保育方針や内容等を利用者に説明し、同意を得ている。	<input checked="" type="checkbox"/>	教育及び保育の開始にあたり、理念に基づく教育及び保育方針や内容及び基本的ルール等を説明している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	説明や資料は保護者に分かりやすいように工夫している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	説明内容について、保護者の同意を得るようにしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	教育及び保育の内容に関する説明の際に、保護者の意向を確認し、記録化している。
(評価コメント)			
<p>入園時には重要事項説明書や「入園のしおり」で、保育理念や保育方針、保育内容等を保護者に説明をして、説明後は同意書にサインを頂いている。説明時には持ち物は実物を提示し、保護者が説明に集中できるように、同伴のこどもの保育を担当する職員を配置している。</p>			
18	保育所等の理念や教育及び保育方針・目標に基づき全体的な計画が適切に編成されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	全体的な計画は児童憲章、児童の権利に関する条約、児童福祉法、保育所保育指針などの趣旨をとらえて作成している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	全体的な計画は、教育及び保育の理念、方針、目標及び発達過程などが組み込まれて作成されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもの背景にある家庭や地域の実態を考慮して作成されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	施設長の責任の下に全職員が参画し、共通理解に立って、協力体制の下に作成されている。
(評価コメント)			
<p>全体的な計画には、保育理念・保育方針・保育目標を記載し、年齢別の養護・教育が一体化され、地域性を考慮した内容となっている。土台となる原案をもとに、リーダー会議、職員会議、クラス会議を通して、職員全員で意見を出し合い共通理解に立って、協力体制の下に作成されている。年度末に職員会議で振り返りを行っている。</p>			
19	全体的な計画に基づき具体的な指導計画が適切に設定され、実践を振り返り改善に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	全体的な計画に基づき、こどもの生活や発達を見通した長期的な指導計画と短期的な指導計画が作成されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	乳児、1歳以上3歳未満児、障害児等特別配慮が必要なこどもに対しては、個別計画が作成されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	発達過程を見通して、生活の連続性、季節の変化を考慮し、こどもの実態に即した具体的なねらいや内容が位置づけられている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	ねらいを達成するための適切な環境が構成されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	指導計画の実践を振り返り改善に努めている。
(評価コメント)			
<p>全体的な計画に基づき年間計画、月別計画、週案、日誌を作成している。指導計画には、こどもの様子、ねらい、保育内容、環境構成、援助・配慮事項、家庭や職員間の連携、評価・反省が記載され定期的に見直しをしている。0歳から3歳未満児、障害児等特別配慮が必要な子どもに対しては、ねらい、こどもの姿、援助・配慮、評価・反省を記載した個別計画が作成されている。</p>			

評価項目		標準項目	
20	こどもが主体的に活動できる環境が整備されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	こども一人ひとりを受容し、こどもの状態に応じた保育の内容や方法に配慮している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもの発達段階に即した玩具や遊具などが用意されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもが自由に素材や用具などを自分で取り出して遊べるように工夫されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	好きな遊びができる場所が用意されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもが自由に遊べる時間が確保されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	教育及び保育者は、こどもが主体性を発揮できるような働きかけをしている。
(評価コメント)			
広い園庭や、ホールやテラスがのびのびと遊べる。発達に合わせた遊具や玩具を用意している。絵本、ままごと、トランポリンなどの運動遊び、カプラやブロック、パズル、ラキューなど様々な玩具が用意され好きな遊びができる。自由な発想で作って遊べるように、空き箱、おりがみ、色画用紙など沢山の素材や用具を用意した制作棚が設置されている。主体性を発揮出来るように肯定的な言葉かけに配慮し、自分たちで考えられるように働きかけている。			
21	乳児保育(0歳児)において、養護と教育が一体的に展開されるよう適切な環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。	<input checked="" type="checkbox"/>	こどもの状態に応じて食事や睡眠を十分に取ることのできる機会や環境が確保されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	十分に体を動かすことのできる機会や空間が確保され、こどもの個人差や興味、関心に沿った保育室の環境を整えている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	語りかけや歌いかけ、体の動きや表情、発声や喃語等への応答など愛情豊かで受容的・応答的な関わりをしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	送迎時や連絡帳等を通じて保護者と密接な連携を図り、保護者からの相談に応じるなど保護者への支援に務めている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こども一人ひとりの生育歴や発達過程等が担当職員間で共有されている。
		(評価コメント)	
0歳児マニュアルをもとに、適切な保育が行われている。空き部屋を活用したことで、遊びスペース、食事や睡眠スペースを分けることができ、十分なスペースが確保できる。安全に配慮し、ソフトマットや、危険な箇所はラバーを設置している。複数担任制を導入し、授乳や、離乳食は個別対応をしている。保護者とは、送迎時や連絡ノート、子育てボードを設置し、子育てに関する情報共有をしている。毎月の制作物を部分的に保護者と一緒で作成するなど、保育に参加してもらう機会を設定し保護者との連携を図っている。			
22	1・2歳児の保育において、養護と教育が一体的に展開されるよう適切な環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。	<input checked="" type="checkbox"/>	基本的な生活習慣等について、こどもが自分でしようとする気持ちを尊重している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	友だちの気持ちや友だちとの関わり方を丁寧に伝えている。(こどもの気持ちを代弁し、お互いの気持ちに気づけるように関わり方を丁寧に伝えている。)
		<input checked="" type="checkbox"/>	周囲の環境や人・ものへの探索行動を存分にできるよう、安全に配慮しながら環境を整備し、様々な遊びを取り入れている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	送迎時や連絡帳等を通じて保護者と密接な連携を図り、保護者からの相談に応じるなど保護者への支援に務めている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こども一人ひとりの生育歴や発達過程等が担当職員間で共有されている。
		(評価コメント)	
基本的な生活習慣の確立のために、着替えやトイレトレーニングは、家庭と連携して、無理強いをせず、自分でしようとする気持ちを尊重している。トイレに装飾を施すなどを工夫している。職員間で「丁寧な保育」を目指していて、危機的な場面では、行動を止める際には静かに抱きとめ落ち着いた言葉で伝えたり、食事の時の正しい姿勢を教えるときも、一人ひとりにあった言葉かけをすることを大切にしている。			
23	3歳以上児の保育において、養護と教育が一体的に展開されるよう適切な環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。	<input checked="" type="checkbox"/>	基本的な生活習慣等について、自分でやり遂げたという満足感を味わわせるよう配慮している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	他のこどもと多様な関わりがもてるように援助している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもの興味や関心を引き出すことができるよう、こどもの能動性を引き出す自由な空間や物を配置している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	送迎時や連絡帳等を通じて保護者と密接な連携を図り、保護者からの相談に応じるなど保護者への支援に務めている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こども一人ひとりの生育歴や発達過程等が担当職員間で共有されている。
		(評価コメント)	
3歳以上児は、自分でやり遂げる力を育むために、基本的な生活習慣を身につける様に、1日の予定の手順を絵カードで掲示し、わかりやすく、こどもが自分から行動し、成功体験が積めるように工夫をしている。運動会や、発表会等の様々な行事は、主体的に参加できるようなこどもの意見や提案をとり入れ、発想力や行動力、社会性や協調性を育む機会となっている。			
24	身近な自然や地域社会と関わるような取組みがなされている。	<input checked="" type="checkbox"/>	こどもが自然物や動植物に接する機会を作り、教育及び保育に活用している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	散歩や行事などで地域の人達に接する機会をつくっている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	地域の公共機関を利用するなど、社会体験が得られる機会をつくっている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	季節や時期、こどもの興味を考慮して、生活に変化や潤いを与える工夫を日常教育及び保育の中に取り入れている。
(評価コメント)			
園庭には、「おひさま村」という、こども達が自由に草花や虫を探したり、触れる花壇があり、季節の変化を感じ、草花をおままごとの食材に見立てたり、色水遊びに取り入れるなど想像力を広げ、自然を楽しむことが出来る。4、5歳児は貸し切りバスで、郷土博物館、水族館、運動公園などの遠足を実施している。5歳児はホームセンターで卒園式用の花鉢の買い物、未満児は散歩で、消防署や交番で、働く車を見学するなど社会体験が得られる機会をつくっている。			
25	遊びや生活を通して人間関係が育つよう配慮している。	<input checked="" type="checkbox"/>	こども同士の関係をより良くするような適切な言葉かけをしている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	けんかや気持ちのぶつかり合いが発生した場合、危険のないように注意しながら、こども達同士で解決するように援助している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	順番を守るなど、社会的ルールを身につけていくように配慮している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもが役割を果たせるような取組みが行われている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもが自発性を発揮し、友だちと協同して活動できるよう援助している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	異年齢のこどもの交流が行われている。
(評価コメント)			
こども同士のトラブルは、保育士が一方的に解決するのではなく、それぞれの思いや立場を受けとめ、こども同士の関わりを大切にし、自分の思いを言葉で表現できないこどもには、代弁している。未満児交流では、若手保育士が中心となり手作り玩具を作成し、ゲームや遊びの中で交流をし、以上児交流では、一緒に遊んだり、会食をおこなっている。お当番の仕事があり、出席人数表の記入、メダカ、虫のえさやり、植物の水やり、洗濯ものを集めるなど役割を果たせる取組みがある。			

評価項目		標準項目	
26	特別な配慮を必要とするこどもの教育及び保育が適切に行われている。	<input checked="" type="checkbox"/>	こども同士の関わりに対して配慮している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	個別の指導計画に基づき、きめ細かい配慮と対応を行い記録している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	個別の指導計画に基づき、保育所等全体で、定期的に話し合う機会を設けている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	障害児教育及び保育に携わる者は、障害児教育及び保育に関する研修を受けている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	必要に応じて、医療機関や専門機関から相談や助言を受けている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	保護者に適切な情報を伝えるための取組みを行っている。
(評価コメント) 特別な配慮を必要とするこどもには、個別の教育支援計画や指導計画を作成し、保護者の希望や園の支援内容等を保護者と共有している。必要に応じて加配保育士を配置し、こども同士の関わりを大切にしながら適切な支援をしている。月1回、市の保育カウンセラーが訪問し助言、指導を受けている。職員間では職員会議で情報を共有している。			
27	保育時間の長いこどもに対して配慮がなされている。	<input checked="" type="checkbox"/>	担当の職員が変わる場合には、引き継ぎが適切に行われ、必要に応じて保護者に説明されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	担当職員の研修が行われている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもが安心・安定して過ごせる適切な環境が整備されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	年齢の異なるこどもと一緒に過ごすことに配慮している。
(評価コメント) 引き続きは、口頭や引き継ぎノートを活用している。延長保育に必ずクラス担任を配置しているため、保護者も安心である。毎月1回園長・副園長とのサポーター全体会議とクラス担任との打ち合わせや、サポーター研修を年2回実施し、事務連絡や困りごとの相談をしている。年齢ごとの部屋で保育し、人数が少ないときは合同で一緒に過ごしている。18時40分以降まで在園のこどもには、おせんべいと麦茶の軽食を提供している。			
28	家庭との連携が十分図られている。	<input checked="" type="checkbox"/>	一人ひとりの保護者と日常的な情報交換に加え、こどもの発達や育児などについて、個別面談、教育及び保育参観、参加、懇談会などの機会を定期的に設け、記録されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	保護者からの相談に応じる体制を整え、相談内容が必要に応じて記録され上司に報告されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	外国籍家庭や外国にルーツをもつ家庭、ひとり親家庭、貧困家庭等、特別な配慮を必要とする家庭について、保護者の意向や思いを理解できるよう努めるとともに、必要に応じて個別の支援を実施している。
(評価コメント) 保護者とは、送迎時の会話や、連絡帳、個人面談、懇談会、保育参加(0～3歳児年2回指定日、4・5歳児は通年を通して2回まで)、ドキュメンテーションの掲示、各種お便りの配信で情報を共有している。クラスだよりには、毎月の保育のねらい等記載し、ねらいを受けてのこども達の育ちを保護者に伝えている。給食など外国籍のこどもの宗教上の理由で食べられないものについても配慮をしている。			
29	地域社会との連携が十分図られている。	<input checked="" type="checkbox"/>	小・中学校などの生徒の体験学習や実習を受け入れたり、高齢者との交流を行ったりするなど、地域社会との交流を図っている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	就学に向けて、保育所等のこどもと小学校の児童や職員同士の交流、情報共有や相互理解など小学校との積極的な連携を図っている。(小規模事業所は該当せず 非該当☒)
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもの育ちを支えるため、保護者の了解のもと、認定こども園園児指導要録及び保育所児童保育要録などが保育所等から小学校へ送付している。(小規模事業所は該当せず ☒)
(評価コメント) 近隣の幼稚園・児童育成クラブ・小・中学校等の交流や、職場体験、大学等の実習生の受け入れや高齢者施設との交流を行い地域社会との交流を図っている。幼稚園での遊びの交流や、就学に向けての学校訪問、中学生の吹奏楽鑑賞、高齢者施設に訪問し歌を披露したり、高潮災害時の避難場所として提供してもらうなど地域との連携が構築されている。児童保育要録を作成し、個別の配慮については口頭での引き継ぎを行っている。			
30	家庭での虐待等権利侵害の疑いのあるこどもの早期発見・早期対応に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	こどもの心身の状態を観察し、家庭での不適切な養育の兆候や、虐待の把握に努めている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	家庭での不適切な養育の兆候や、虐待が疑われる場合には、所長に報告し継続観察を行い記録している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	虐待被害にあったこどもがいる場合には、関係機関と連携しながら対応する体制を整えている。
(評価コメント) 家庭での、不適切な養育の兆候や虐待の把握については、登園時の視診や、着替え時に身体的変化や精神的変化に気づけるように観察している。虐待が疑われる場合は園長に報告し、継続観察を行い記録している。家庭支援センターと連携を図り適切な対応を行っている。			
31	こどもの健康状態、発育、発達状態が適切に把握し、健康増進に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	こどもの健康に関する保健計画を作成し、心身の健康状態や疾病等について把握・記録され、嘱託医等により定期的に健康診断を行っている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	保護者からの情報とともに、登所時及び教育・保育中を通じてこどもの健康状態を観察し、記録している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	職員に乳幼児突然死症候群(SIDS)に関する知識を周知し必要な取組みを行い、保護者に対して必要な情報を提供している。
(評価コメント) 心身の健康状態や疾病等については、入園前に園児と保護者の面接で把握し記録している。毎月1回の身体測定、嘱託医による年2回内科健診、歯科検診を実施し結果は「個人の記録」に記載し保護者へ報告している。乳幼児突然死症候群に関するポスターを掲示し保護者に情報を提供している。午睡時は、0歳児は5分毎で体位・呼吸・顔色をチェックし、1歳児10分、2歳児15分、3歳児は30分毎体位・呼吸を観察し予防に努めている。			

評価項目		標準項目	
32	感染症、疾病等の対応は適切に行われている。	<input checked="" type="checkbox"/>	感染症発生時における業務継続計画(BCP)が策定され、定期的な見直しを実施するとともに職員に周知されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	教育及び保育中に体調不良や傷害が発生した場合には、そのこどもの状態等に応じて、保護者に連絡するとともに、適宜、嘱託医やこどものかかりつけ医等と相談し、適切な処置を行っている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	感染症やその他の疾病の発生予防に努め、その発生や疑いがある場合には、必要に応じて嘱託医、市町村、保健所等に連絡し、その指示に従うとともに、保護者や全職員に連絡し、協力を求めている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもの感染・疾病等の事態に備え、医務室等の環境を整え、救急用の薬品、材料等を常備し、適切な管理の下に全職員が対応できるようにしている。
(評価コメント)			
感染症発生時における業務継続計画が策定され、職員会議で読み合わせをしている。体調不良や傷害が発生した場合、保護者に連絡し、緊急の場合は看護師が病院に同行し受診する。救急車要請の場合は、その場にいた担当が同行する。感染症発生時は園内に掲示し、必要に応じてアプリで配信している。職員の情報共有のために事務室内のボードに発生クラスの状態を記載している。保健室の環境があり、医薬品等の管理は看護師が行っている。			
33	食育の推進に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	食育の計画を作成し、教育及び保育の計画に位置付けるとともに、その評価及び改善に努めている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもが自らの感覚や体験を通して、自然の恵みとしての食材や調理する人への感謝の気持ちが育つように、こどもと調理員との関わりなどに配慮している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	体調不良、食物アレルギー、障害のあるこどもなど、一人一人のこどもの心身の状態等に応じ、嘱託医、かかりつけ医等の指示や協力の下に適切に対応している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	食物アレルギー児に対して誤食防止や障害のあるこどもの誤飲防止など細かい注意が行われている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	残さず食べることや、偏食を直そうと強制したりしないで、落ち着いて食事を楽しめるように工夫している。
(評価コメント)			
食育計画を作成し様々な食育活動を行っている。畑でのサツマイモ栽培や収穫、プランターで野菜を栽培し自然の恵みを体験している。行事食や、野菜の皮むき、おにぎり、ピザ、パンづくりなどのクッキングや、栄養士と給食員による3色食品群に関する「食育劇」や実物のマグロに触れたり、食べ物への興味や関心を育てている。玄関ホールに展示された給食メニューの品々に担当調理員の笑顔の写真も掲示され、調理員を身近に感じ感謝の気持ちを育てている。アレルギー児には、除去食、代替食で対応し、調理室で副園長が確認し、別トレイ、別テーブルで職員が必ず付き、誤食防止に努めている。			
34	環境及び衛生管理は適切に行われている。	<input checked="" type="checkbox"/>	施設の温度、湿度、換気、採光、音などの環境を常に適切な状態に保持するとともに、施設内外の設備及び用具等の衛生管理に努めている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こども及び職員が、手洗い等により清潔を保つようにするとともに、施設内外の保健的環境の維持及び向上に努めている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	室内外の整理、整頓がされ、こどもが快適に過ごせる環境が整っている。
(評価コメント)			
保育室は空調や空気清浄加湿器、扇風機、温度、湿度計を設置し快適に過ごせるよう管理している。定期的なエアコンフィルターの清掃を行っている。保育室は毎日、職員が清掃し、玩具は拭いたり洗ったり、必要に応じて消毒をしている。うがい、手洗い指導は看護師が実施している。5歳児は月に一度ピカピカデーを設け、個人の工具箱の整理や、部屋の清掃を一緒にやることで、快適な環境を整えている。建物の老朽化の修繕や猛暑対策における空調については市担当課との相談をお願いしたい。			
35	事故発生時及び事故防止対策は適切に行われている。	<input checked="" type="checkbox"/>	事故発生時の対応マニュアルを整備し職員に徹底している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	事故発生原因を分析し事故防止対策を実施している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	設備や遊具等保育所内外の安全点検に努め、安全対策のために職員の共通理解や体制づくりを図っている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	危険箇所の点検を実施するとともに、外部からの不審者等の対策が図られている。
(評価コメント)			
事故発生時は、ヒヤリハット報告書、事故報告書を作成し職員会議で、原因を分析し再発防止対策を実施している。年齢別クラスに対応した事故防止チェックリストを作成し、担任は毎月1回、朝夕サポーターは年4回リストの点検項目をチェックし安全管理を行っている。業者による施設、遊具等の安全点検も実施している。玄関は電子錠でインターホン確認で解錠、防犯カメラ、さすまたの設置、市防犯課や警察の協力で「防犯訓練講習会」を実施するなど不審者対策が図られている。			
36	地震・津波・火災等非常災害発生時の対策は適切に行われている。	<input checked="" type="checkbox"/>	災害発生時における業務継続計画(BCP)が策定され、定期的な見直しを実施するとともに職員に周知されている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	地震・津波・火災等非常災害発生に備えて、役割分担や対応等マニュアルを整備し周知している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	定期的な避難訓練を実施している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	避難訓練は消防署や近隣住民、家庭との連携のもとに実施している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	立地条件から災害の影響を把握し、建物・設備類の必要な対策を講じている。
		<input checked="" type="checkbox"/>	利用者及び職員の安否確認方法が決められ、全職員に周知されている。
(評価コメント)			
浦安市業務継続計画が策定され、職員会議で職員に周知されている。自衛消防隊、防災管理組織、防災避難訓練担当者など役割を明確にし、職員全体で周知している。地震、高潮、火災等の発生に備えて、朝夕など時間も変えて毎月避難訓練を実施している。避難訓練後は、記録、評価し担当で振り返りを行い職員会議で報告している。保護者には、アプリやメール配信、災害伝言ダイヤルで情報共有する体制になっている。備蓄品リストを作成し水、食料など3日分を備蓄している。当保育園は高潮における液状化しやすい地域なので、避難経路の複数確保や雨の日の避難対策等についても検討していただきたい。			
37	地域ニーズを把握し、地域における子育て支援をしている。	<input checked="" type="checkbox"/>	地域の子育てニーズを把握している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	子育て家庭への保育所等機能を開放(施設及び設備の開放、体験保育等)し交流の場を提供し促進している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	子育て等に関する相談・助言や援助を実施している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	地域の子育て支援に関する情報を提供している。
		<input checked="" type="checkbox"/>	こどもと地域の人々との交流を広げるための働きかけを行っている。
(評価コメント)			
地域の子育て情報紙などは玄関に設置し、ポスター等はホールの柱に掲示している。地域支援係が中心となり「なかよしひろば」の名称で園庭開放、ホール開放、クラス体験、行事参加、子育てに関する育児相談や、電話育児相談を実施している。お便りを発行し、なかよしひろばの開催日程や自宅で簡単にできる技法遊びの紹介や誕生月参加のかたへ、誕生日カードをプレゼントするなどの案内を情報サイトに載せて地域の人々との交流を働きかけている。			