

第1号様式の2（第5条第1項）

浦安市特別支援教育就学奨励費給食費等申請書

奨励費の 対象者	(フリガナ) 児童・生徒名	生年月日	特別支援学校名	学年・学級
		年 月 日	学校	年

* 以下の①～②の支給費目について、「する・しない」のいずれかに○を付けてください。

① 給食費の支給を申請	する	・	しない	注記	保護者が実費負担した分につき支給します。
② 通学費の支給を申請	する	・	しない	注記	医療的ケア児等で、日常的に自家用車で通学している場合に限り支給します。

申請者 (保護者)	氏名（自書）	生年月日	電話番号
		年 月 日	
住所	浦安市		

.....

特別支援教育就学奨励費給食費等口座依頼書

●振込先口座

特別支援教育就学奨励費給食費等について、下記の口座に振込を依頼します。

年 月 日

(宛先) 浦安市会計管理者

振 込 先	金融機関名	
	支店名	
	預金種目	普通 ・ 当座
	口座番号	
	口座名義人（カタカナ） * 保護者の口座をご記入ください。	

家族構成（本人含める）※	氏名	生年月日	続柄
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	

※世帯が別の場合でも同居している場合は、同居者全員分記入してください。

同意書

申請者（本申請に係る児童生徒の保護者。以下同じ。）である私及び私の属する世帯員（※住民基本台帳上別世帯であっても同一住所に居住する者全員を含む。以下同じ。）は、浦安市教育委員会学務課が、申請に係る特別支援教育就学奨励制度の事務を執行するにあたって、下記の【同意項目】全てに同意します。
なお、本同意書は、私の属する世帯員全員の同意を得た上で、提出しています。

下記の【同意項目】をご確認いただき、【署名欄】に署名をお願いします。

【同意項目】

- 1）特別支援教育就学奨励制度の認定審査等にあたって、生活保護の受給・資格喪失状況、課税状況、住民基本台帳、学齢簿等を調査し、必要な情報を取得すること。
- 2）特別支援教育就学奨励制度の認定、支給、その他必要な情報について、市・市教育委員会関係各課、庁外関係機関及び本申請に係る児童生徒が在籍する小・中学校と情報共有すること。

【署名欄】

令和 年 月 日	申請者名（署名欄）
-------------------	-----------