

浦安市監査委員告示第6号

地方自治法第199条第14項の規定により、監査結果に基づいて措置を講じた旨の通知があったので、別紙のとおり公表する。

令和8年3月17日

浦安市監査委員 町田清英

浦安市監査委員 長野延雄

浦安市監査委員 小林章宏

1. 監査の種類等 定期監査（小・中学校監査）
（令和7年4月1日～令和7年7月31日）
2. 監査対象部課 教育総務部：教育総務課、指導課、保健体育安全課、学務課
3. 監査結果公表年月日 令和8年2月13日
4. 監査結果及び措置内容

| | 指摘・改善事項（課名等） | 措置の内容 |
|---|--|--|
| 1 | <p>(1) 浦安市学校部活動奨励補助金の事務 手続において、校長の職印が押印され ている概算払い交付申請書写し及び請 求書の写しに日付、文中の日付及び文 書番号が記載されていないものがあつ た。 (改善事項：保健体育安全課)</p> <p>(2) 要保護及び準要保護児童（生徒）就学 援助費の就学援助申請書において、居 住形態の選択漏れがあるもの、また必 要書類の添付のないものがあつた。 今後は適正な事務処理を行うよう指導 されたい。 (改善事項：学務課)</p> <p>(3) 希硫酸が理科準備室内のワゴンに載 せたままとなっていた。 今後は適正に管理するよう指導されたい。 (改善事項：指導課)</p> | <p>(1) 請求書の職印（校長印）は、日付や文 書番号が確定し、記載した状態で押印し、 控え（写し）を取るよう、改めて周知・ 指導いたしました。</p> <p>(2) 申請書類の記入漏れや不備については、 学校の事務担当者との情報共有を徹底し、 保護者に対し、必要に応じて差し戻しを行 うよう業務内容を改善しました。</p> <p>(3) 薬品の管理については、資料「理科 室管理について（R0105改定）」及び「薬品 管理チェックリスト」にある事項を徹底す るよう適正な保管及び管理を行うよう各 学校に指導しました。</p> |