

## 《マイナポータルの手続き方法》

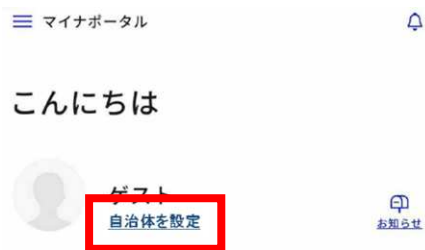
※スマートフォンでの手続き方法です。パソコンから手続きする方は、マイナポータル HP の案内に従って操作してください。

※操作方法等につきましては、HP の問い合わせ先へお問い合わせください。

※申請は、保護者のうち、どなたか一人のマイナンバーカードから、保護者全員分の情報を入力し、必要書類（保護者全員分）を添付してください。保護者全員がそれぞれ申請する必要はありません。ご注意ください。

① <http://myna.co.jp> へアクセス

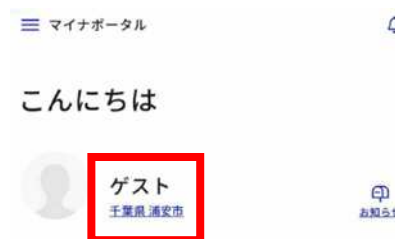
② 「自治体を設定」を選択



③ 都道府県名「千葉県」、市区町村名「浦安市」を選択して、「設定」を選択



④ 自治体名「千葉県浦安市」を確認 右下の「さがす」を選択



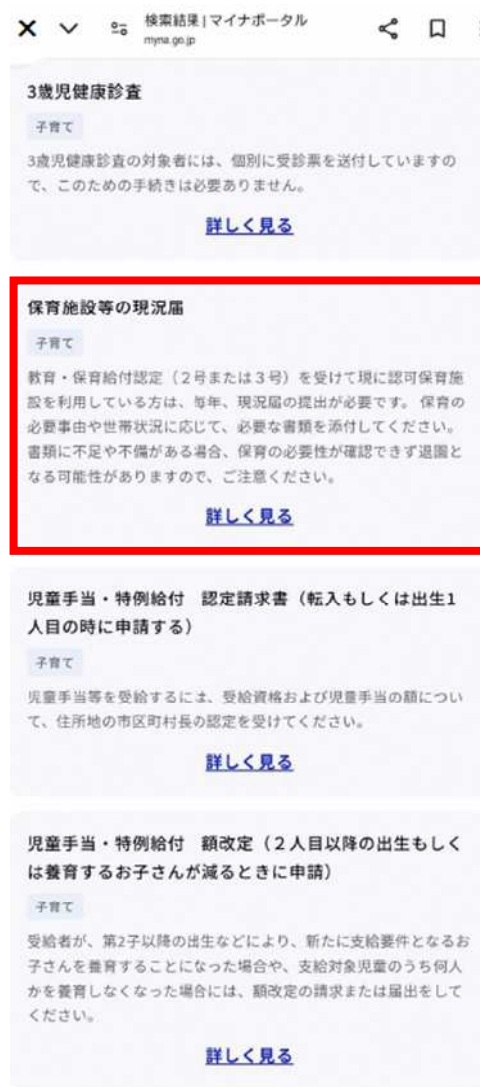
《マイナポータルの手続き方法》

⑤ カテゴリから検索の「子育て」を選択



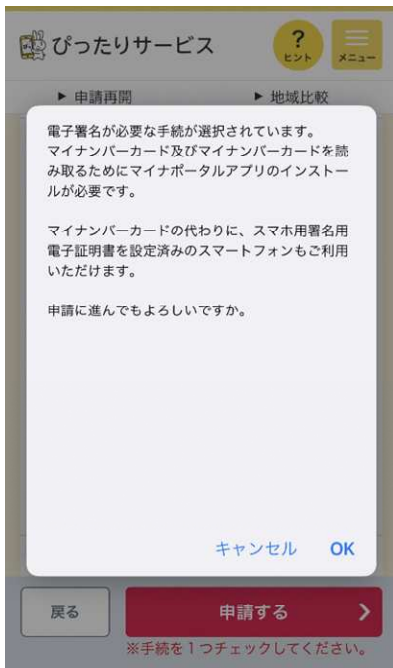
⑥ 検索結果の一覧から「保育施設等の現況届」を確認し、「詳しく見る」を選択

※児童手当の現況ではありません

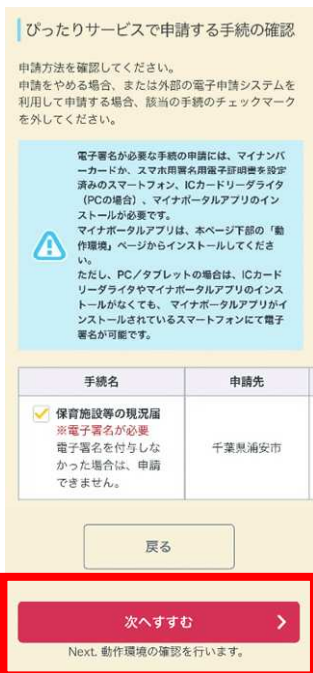


## 《マイナポータルの手続き方法》

### ⑦ 「OK」を選択



### ⑧ 「次へすすむ」を選択



### ⑨ 電子署名の動作環境確認をおこなう。

「プライベートブラウズモードをオフにしている」に☑

#### 3. プライベートブラウズモード

以下の状態だと、電子署名ができません。オフにしてご利用ください。

URLの背景が黒色になっている。



プライベートブラウズモードをオフにする方法 ☑

「インストールしている」に☑

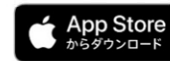
#### 4. マイナポータルアプリのインストール

インストールされているかご確認の上、チェックしてください。

インストールしている

#### インストールしていない場合

マイナポータルアプリは以下よりインストールしてください。



マイナンバーカードに対応しているスマートフォン一覧 ☑

「マイナンバーカードを持っている」に☑

#### 5. 電子署名に必要なもの

お手元に揃っているかをご確認ください。

#### マイナンバーカードの所持 ☑

マイナンバーカードを持っている

「暗証番号を覚えている。」に☑

「次へすすむ」を選択

署名用電子証明書の暗証番号が有効になっていること ☑

暗証番号（パスワード）を覚えている。かつ、パスワードのロック（利用不可の制限）はかかっていない

お使いの環境は動作環境を満たしていますので、電子署名必須の手続を申請できます。

次へすすむ

## ≪マイナポータルの手続き方法≫

### ⑩ 申請者情報入力

「入力する」を選択



### ⑬ 「パスワード数字4桁」を入力し、「次へ」を選択



### ⑪ 「マイナンバーカードで自動入力」を選択

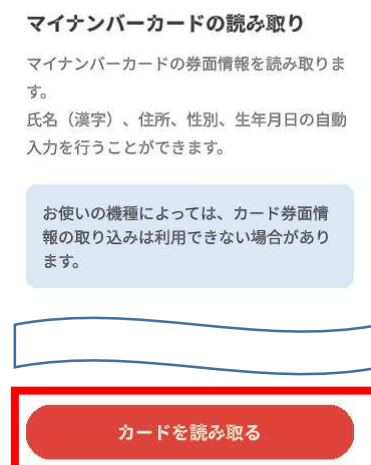
※直接入力でも OK です



### ⑭ 図のようにカードをかざし、「読み取り開始」を選択



### ⑫ 「カードを読み取る」を選択



《マイナポータルの手続き方法》

⑮ 以下のように情報が自動入力される。

氏名（漢字又はアルファベット） **必須**

浦安 太郎

氏名（フリガナ）

※住民票記載の氏名（フリガナ）を全角文字で入力してください。  
※姓名の間には空白を入れてください。  
（例）ヤマダ ハナコ

（例）ヤマダ ハナコ

生年月日 **必須**

昭和64年 1989年 1月 7日

性別 **必須**

男性

郵便番号

ハイフンなしで記入してください。

郵便番号から自動入力

現住所 **必須**

千葉県浦安市猫実1丁目1番1号

⑯ 追加で以下の情報を入力し、「次へすすむ」を選択

● 氏名（フリガナ）

氏名（フリガナ）

※住民票記載の氏名（フリガナ）を全角文字で入力してください。  
※姓名の間には空白を入れてください。  
（例）ヤマダ ハナコ

ウラヤス タロウ

● 郵便番号

郵便番号

ハイフンなしで記入してください。

郵便番号から自動入力

● 電話番号、メールアドレス

電話番号

半角数字で入力してください。

0477126439

メールアドレス

半角英数字で入力してください。  
※小文字のメールアドレスのみに対応。

hoiku@urayasu.com

メールアドレス（確認用）

入力した内容が間違っていないかご確認のため、もう一度入力ください。

hoiku@urayasu.com

⑰ 以下の情報を入力し、「次へすすむ」を選択

● 1人目の入所児童の情報 **必須**

1人目の入所児童の情報

氏名 **必須**

全角

浦安 一郎

こどもの氏名

氏名（カタカナ）

全角

ウラヤス イチロウ

こどもの氏名カタカナ

生年月日（yyyy-mm-dd） **必須**

半角、10文字、カレンダー（2017年～2024年）

2018/04/02

こどもの生年月日

障害者手帳又は療育手帳の有無 **必須**

有

無

障害者手帳又は療育手帳の有無

利用施設名 **必須**

当代島保育園

こどもの利用施設名称

《マイナポータルの手続き方法》

● 2人目、3人目の入所児童の情報

※認可保育施設に入所している児童が2人以上いる場合のみ入力してください。

※4人目以降は別途追加申請してください。

2人目の入所児童の情報

氏名  
全角  
浦安 二郎

こどもの氏名

氏名 (カタカナ)  
全角  
ウラヤス ジロウ

こどもの氏名カタカナ

生年月日(yyyy-mm-dd)  
半角、10文字、カレンダー(2017年~2024年)  
2021/05/01

こどもの生年月日

障害者手帳又は療育手帳の有無  
 有  
 無

障害者手帳又は療育手帳の有無

利用施設名  
猫実保育園

こどもの利用施設名称

● 認定保護者の基本情報 (保護者①) **必須**

※マイナンバーカードを使用する保護者の情報

■その他の続柄「入所児童との続柄」で「その他」を選択した場合に入力してください。■その他の変更(特記事項)「前回提出時からの世帯状況の変更の有無」で「5. その他」を選択した場合に入力してください。

認定保護者の基本情報

氏名  
全角  
浦安 太郎

保護者①の氏名

氏名 (カタカナ)  
全角  
ウラヤス タロウ

保護者①の氏名カタカナ

入所児童との続柄  
 父  
 母  
 祖父  
 祖母  
 その他

入所児童との続柄

その他の続柄

電話番号  
ハイフンなし  
0477126439

保護者①の電話番号

郵便番号  
ハイフンなし  
2790004 **郵便番号から自動入力**

郵便番号・住所

住所  
千葉県浦安市猫実一丁目1番1号

前回提出時からの世帯状況の変更の有無

- 1. 無
- 2. 結婚・離婚
- 3. 転職・退職
- 4. 出産
- 5. その他

その他の変更(特記事項)

前回提出時からの世帯状況の変更の有無  
※変更がなければ「無」にしてください

## ≪マイナポータルの手続き方法≫

■その他の理由（特記事項）「保育を必要とする理由」で「10. その他」を選択した場合に入力してください。

### 認定保護者の状況

#### 保育を必要とする理由

1. 就労  
 2. 就学  
 3. 妊娠・出産  
 4. 疾病  
 5. 障害  
 6. 介護・看護  
 7. 求職  
 8. 災害復旧  
 9. 育児休業  
 10. その他

#### その他の理由（特記事項）

保育を必要とする理由で「1. 就労」「2. 就学」のいずれかを選択した場合に入力してください。

### 認定保護者の就労・就学の状況

#### 通勤・通学手段

- 徒歩  
 自転車  
 バス・自動車  
 電車  
 その他

#### その他の通勤・通学手段

#### 通勤・通学時間（時間・分）



保育を必要とする理由で「4. 疾病」「5. 障害」のいずれかを選択した場合に選択してください。

### 認定保護者の疾病・障害

#### 障害者手帳の有無

- 有  
 無

保育を必要とする理由で「9. 育児休業」を選択した場合に選択してください。

### 認定保護者の育児休業取得期間

#### 育児休業開始年月日（yyyy-mm-dd）

半角、10文字、カレンダー（2018年～2028年）

#### 育児休業終了年月日（yyyy-mm-dd）

半角、10文字、カレンダー（2018年～2028年）

保護者①の保育を必要とする理由

※あてはまるものすべてにしてください。

● 通勤・通学手段  
保育を必要とする理由が「就労」「就学」の場合、あてはまるものにしてください

● 通勤・通学時間  
往復時間で入力してください

保護者①の障害者手帳の有無

保護者①の育児休業取得期間

※育児休業予定・育児休業中の方は入力してください

保育を必要とする理由で「6. 介護・看護」「7. 求職」「8. 災害復旧」「10. その他」のいずれかを選択した場合に入力してください。

### 認定保護者のその他の状況

「保育を必要とする理由」に関する具体的な状況

保護者①のその他の状況

「介護・看護」：祖父介護  
「求職」：面接中など

## ● 同一世帯に属する保護者の基本情報（配偶者）

※保護者が2人いる場合は、必ずご入力ください。

※画面は、保護者①を参照してください。

「配偶者の氏名・カタカナ」

「入所児童との続柄」

「電話番号」

「郵便番号・住所」

「前回提出時からの世帯状況の変更の有無」

※変更がなければ「無」にしてください

「配偶者の保育を必要とする理由」

※あてはまるものすべてにしてください。

「通勤・通学手段」

※保育を必要とする理由が「就労」「就学」の場合、あてはまるものにしてください

「通勤・通学時間」

※往復時間で入力してください

「配偶者の障害者手帳の有無」

「配偶者の育児休業取得期間」

※育児休業予定・育児休業中の方は入力してください

「配偶者のその他の状況」

※例「介護・看護」：祖父介護、「求職」：面接中など

## ● 出産予定日

※妊娠中の方のみ入力してください。

「認定保護者の状況」もしくは「同一世帯に属する保護者の状況」の「保育を必要とする理由」で「3. 妊娠・出産」を選択した場合に入力してください。

### 出産予定日

年月日（yyyy-mm-dd）

半角、10文字、カレンダー（2022年～2026年）

● 保育を希望する時間 **必須**

※「求職」「育児休業中」の方は原則「短時間」です。

保育を希望する時間

保育を希望する時間 **必須**

1. 標準時間（最長11時間）  
 2. 短時間（最長8時間）

● ひとり親の家庭状況

※ひとり親家庭の方のみ  し、入力してください。

ひとり親家庭の場合に入力  
家庭の状況 **?**

ひとり親家庭となった経緯

1. 未婚  
 2. 死亡  
 3. 離婚  
 4. 離婚調停中  
 5. 行方不明  
 6. その他

その他の経緯

事由発生日 (yyyy-mm-dd)

半角、10文字、カレンダー(1993年～2024年)

● 生活保護の適用の有無 **必須**

生活保護の適用の有無

生活保護の適用の有無 **必須**

- 有  
 無

● 世帯構成員の情報

例：認可保育施設に通っていない兄弟姉妹、祖父母など

※5人まで入力できます

※入所児童・保護者の情報は入力不要です

入所児童及び保護者・配偶者を除く  
1人目の世帯構成員の情報 **?**

氏名

全角

浦安 三郎

氏名 (カタカナ)

全角

ウラヤス サブロウ

入所児童（1人目）との続柄

弟

生年月日 (yyyy-mm-dd)

半角、10文字、カレンダー(1893年～2024年)

2023/03/30

勤務先

障害者手帳等の有無

- 有  
 無

前回提出時からの世帯状況の変更の有無

- 有  
 無

前回提出時からの世帯状況の変更内容

● 情報閲覧の同意 **必須**

内容を確認のうえ、 してください。

情報閲覧の同意

情報閲覧についてご同意いただければ、チェックをつけてください。 **必須**

保育の利用に関する市町村民税及び世帯  
情報等を閲覧することに同意します

次へすすむ



## 《マイナポータルの手続き方法》

### ⑱ 入力内容に誤りがないか確認し、「次へすすむ」を選択

千葉県浦安市  
保育施設等の現況届 (完了率: 80%)  
step1 ▶ step2 ▶ **step3** ▶ step4 ▶ step5

step3 入力内容確認  
入力内容に誤りがないか確認してください

申請者情報  
氏名 (漢字又はアルファベット)

次へすすむ

↓ 入力中の申請データを保存する  
🖨️ 申請書を印刷する  
← 戻る ↑

### ⑲ 添付書類登録

アップロードする書類の「ファイルを追加」を選択

※PDF、Word、画像ファイルを推奨します。  
Excel は文字化けするためご注意ください。

千葉県浦安市  
保育施設等の現況届 (完了率: 90%)  
step1 ▶ step2 ▶ step3 ▶ **step4** ▶ step5

step4 添付書類登録  
必要書類をアップロードしてください  
スマートフォンのカメラで撮影した画像のアップロードも可能です。

就労証明書 (簡易版)  
🕒 詳しい説明

ファイルを追加

※詳細は、詳しい説明をご確認ください。

### 必要書類一覧

- 就労証明書 (簡易版)
- 1か月分のシフト表
- 個人事業主の書類
- 専従者給与が確認できる確定申告書の写し
- 就学状況報告書 (浦安市書式)、在学証明書、時間割表
- 母子健康手帳表紙の写し
- 診断書 (浦安市書式)
- 障害者手帳の写し
- 介護状況報告書 (浦安市書式)、診断書 (浦安市書式) または介護保険被保険者証の写し
- 離婚調停申立書、呼出状、事件係属証明書など
- 就労に関する承諾書
- 育児休業 (産後休暇) 復職誓約書

### ⑳ 必要な書類を添付したら、「次へすすむ」を選択

ファイルを追加

注意事項

アップロードに失敗する場合

次へすすむ

## 《マイナポータルの手続き方法》

### ②1 「電子署名して申請する」を選択

千葉県浦安市  
保育施設等の現況届 (完了率: 95%)  
step1 ▶ step2 ▶ step3 ▶ step4 ▶ step5

step5 電子署名・送信・印刷  
ご自身のマイナンバーカードか、スマートフォン用電子証明書を設定済みのスマートフォンで電子署名を完了してください

電子署名には「暗証番号」が必要になります。暗証番号（パスワード）は、利用者様自身が設定した6～16ケタの英数字です。

暗証番号（パスワード）を5回間違えるとロックされるのでご注意ください。マイナンバーカードをご利用の場合は、市区町村の窓口で解除の手続きが必要となります。スマートフォン用電子証明書をご利用の場合は、マイナポータルアプリからパスワードの初期化を行ってください。

スマートフォンで電子署名

操作手順

電子署名して申請する

### ②2 「署名用電子証明書のパスワード」を入力し、「次へ」を選択

※英数字 6～16 桁

Safari

電子署名の付与

マイナンバーカードの署名用電子証明書のパスワードを入力してください

英数字 6～16 桁

次へ

署名用電子証明書のパスワードとは

### ②3 図のようにカードをかざし、「読み取り開始」を選択

パスワード入力



上の図のように、iPhoneの上部をマイナンバーカードの中央に置き、読み取り開始ボタンを押してください

機種ごとのカード読み取り位置はこちら

読み取り開始

### ②4 申請完了「控えをダウンロードする」を選択

※必ず控えをダウンロードし保存してください。

※入力したメールアドレスで申請が完了したことを確認してください。

千葉県浦安市  
保育施設等の現況届 (完了率: 100%)

申請完了

申請を正しく受け付けました

step1申請者情報入力でメールアドレスを入力していた場合、受付完了の通知をお送りしていますのでご確認ください

申請先窓口

千葉県 浦安市

今回申請された手続

保育 保育施設等の現況届

受付番号

申請様式の控え（PDF形式）および申請データ（CSV形式）のダウンロード

申請様式の控え（PDF形式）および申請完了後の申請データ（CSV形式）をダウンロードできます。

ファイルを保存いただくことを推奨いたします。次回も同じ手続を申請する場合や、再申請が必要になった場合、こちらでダウンロードした申請データ（CSV形式）をご利用できますので大切に保存してください。

控えをダウンロードする

以上です。お手続きありがとうございました。