浦安市斎場内売店運営事業者選定

公募型プロポーザル応募様式集

令和７年５月

浦安市　環境部　斎場

施設見学会申込書の内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名　　称 | 内　容　説　明 | 様式 | 提出部数 |
| 施設見学会申込書 | 様式に従って作成。 | １ | １ |

質問書の内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名　　称 | 内　容　説　明 | 様式 | 提出部数 |
| 質問書 | 必要に応じて提出。様式に従って作成。 | ２ | １ |

応募書類の内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名　　称 | 内　容　説　明 | 様式 | 提出部数 |
| 参加申込書 | 様式に従って作成。 | ３ | ８(正１副７) |
| 法人概要書 | 様式に従って作成。 | ４ | ８(正１副７) |
| 誓約書 | 様式に従って作成。 | ５ | ８(正１副７) |
| 類似業務実績書 | 様式に従って作成。過去５年以内に元請として履行した類似業務の実績を記載すること。記載した実績について、契約書の写し及び業務内容が確認できる書類（仕様書等）を添付すること。 | ６ | ８(正１副７) |
| 主担当者経歴書 | 本業務に配置予定の主たる業務担当者が、過去５年以内に主たる業務担当者として履行した類似業務の実績を記載すること。 | 任意 | ８(正１副７) |
| 登記事項証明書（履歴事項全部証明書） | 参加申込書の提出日において発行後３か月を経過していないもの。（正本には原本、副本には写しを添付すること） | ― | ８(正１副７) |
| 法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書その３ | 参加申込書の提出日において発行後３か月を経過していないもの。納税証明書その３の３も可。（正本には原本、副本には写しを添付すること） | ― | ８(正１副７) |
| 法人所在地の市町村が発行する市町村税の完納証明書 | 参加申込書の提出日において発行後３か月を経過していないもの。ただし、本店所在地が東京23区内の場合は、都税事務所が発行する法人都民税及び固定資産税・都市計画税の納税証明書とする。（正本には原本、副本には写しを添付すること） | ― | ８(正１副７) |

提案書の内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名　　称 | 内　容　説　明 | 様式 | 提出部数 |
| 提案書 | 様式に従って作成。 |  7-1 | ８(正１副７) |
| ～ |
|  7-4 |

(様式１)

令和　７年　　月　　日

浦安市斎場内売店運営事業者選定公募型プロポーザル

浦安市斎場内売店施設見学会申込書

法 人 名

所 在 地

電話番号

FAX番号

Eメール

担 当 者　　役職

氏名

１．参加者氏名・役職名を記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 氏　　　名 | 役　職　名 |
| １ |  |  |
| ２ |  |  |
| ３ |  |  |

**令和７年５月27日(火)午後３時 締切**

(様式２)

令和　７年　　月　　日

浦安市斎場内売店運営事業者選定公募型プロポーザル

質　　問　　書

法 人 名

所 在 地

電話番号

FAX番号

Eメール

担 当 者　　役職

氏名

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 資料名 | 頁/様式 | 該当箇所 | タイトル | 質問 |
| 例 | 募集要項 | 3 | 5.(4) | 応募書類の受付 | ○○○○ |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |

注)

1.該当箇所の記入にあたっては、数値、記号は半角小文字で記入してください。

2.行が不足する場合は、適宜追加してください。

3.本表は資料名ごとに作成し、各資料の該当箇所の順番に並べてください。

4.質問は№につき、1点としてください。(1つの№に複数の質問を含まないこと)

5.市ホームページに掲載した募集要項や仕様書以外の資料提供を求める内容や、応募者が提案すべき内容に関する質疑については、回答いたしませんので、あらかじめご了承ください。

(様式３)

**参　加　申　込　書**

令和　７年　　月　　日

 (宛先)　浦安市長　　内　田　悦　嗣

（提出者）

所　在　地

法　人　名

代表者職

代表者氏名

件名　：　浦安市斎場内売店運営事業者選定公募型プロポーザル

令和７年５月15日に公表された上記業務のプロポーザルについて、当社は本プロポーザルの参加資格をすべて満たしておりますので、本件の参加を申し込みます。

【主担当者の連絡先】

|  |  |
| --- | --- |
| 所 属 |  |
| 役 職 |  |
| 氏 名 |  |
| 電 話 |  |
| F A X |  |
| Ｅメール |  |

※　応募書類の取り扱いについて

　　本プロポーザルにおいて選定されなかった場合、提出した申込書類一式の取り扱いについて、

下記のうち希望する方に☑を入れてください。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 浦安市において破棄する。 |
|  | 返却を希望する。 |

　　なお、返却可能期限は審査結果通知より１週間以内とし、提出先窓口にて受領すること。

期限を過ぎた場合は、いかなる場合でも浦安市において破棄するものとする。

（様式４）

法　人　概　要　書

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者職・氏名 |  |
| 設立年月日 | 年　　月　　日 | 資本金 | 円 |
| 従業員数 | 人（令和７年４月１日現在） |
| 会社沿革 |  |
| 経営方針 |  |
| 主たる事業内容 |  |
| 応募の理由 |  |

（様式５）

誓　　約　　書

令和　７年　　月　　日

(宛先)　浦安市長　　内　田　悦　嗣

（提出者）

所　在　地

法　人　名

代表者職

代表者氏名

　浦安市斎場内売店運営事業者選定の公募型プロポーザルに応募するにあたり、募集要項の参加資格を満たしており、参加申込書及び添付書類の記載事項については、事実と相違ないことを誓います。

　なお、当該誓約に違反があった場合には、一方的に選定手続きから除外されても異議はありません。

 (様式６)

類 似 業 務 実 績 書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 契約件名 | 実施年度 | 発注者名 | 業務概要等 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※行が不足する場合は、適宜追加してください。

(様式７－１)

令和　７年　　月　　日

(宛先)　浦安市長　　内　田　悦　嗣

 (提出者)

所　在　地

法　人　名

代表者職

代表者氏名

浦安市斎場内売店運営業務提案書

　浦安市斎場内売店運営事業者選定公募型プロポーザル募集要項に基づき、別紙（様式７－２、７－３、７－４）のとおり書類を提出します。

(様式７－２)

浦安市斎場内売店運営に係る提案書

１　運営の基本方針について

|  |
| --- |
| (1) １年を通した運営の基本的な方針について記載してください。　　公営斎場の売店としての取り組み、運営するうえでの配慮（2) 従業員の配置について記載してください。①雇用に対する考えについて（障がい者の就労などの提案があればこちらに記入）②従業員に対する研修の考え方及び具体的な計画について(3) クレーム・要望等への対応及びトラブル時の責任体制について記載してください。 |

(様式７－３)

浦安市斎場内売店運営に係る提案書

２　商品の構成、利用者サービスについて

|  |
| --- |
| (1)-1 取扱商品及び販売価格について記載してください。なお、募集仕様書に記載された必須取扱商品は必ず記載してください。(1)-2 自動販売機の設置台数及び取扱品の内容（予定）について記載してください。（2）利便性向上への取り組みについて（電子マネーの取扱い（自販機含む）などの提案があればこちらに記入）　　　 |

(様式７－４)

浦安市斎場内売店運営に係る提案書

３　安全管理・食品衛生について

|  |
| --- |
| (1) 事故・災害発生時の対応、日常の安全管理について記載してください。(2) 食品衛生及び品質管理の体制について記載してください。(3) 日常清掃及びゴミ回収の体制や考えについて記載してください。 |

４　その他の独自提案等について

|  |
| --- |
| 独自提案やアピールポイントがありましたら、自由に記載してください。 |