浦安市会計年度任用職員応募申込書（履歴書：指導課所管用）

応募職種【　　】　　令和　　年　　月　　日現在

ふりがな 氏名	
生年月日	昭和・平成　　年　　月　　日（満　　歳　　月）
ふりがな 現住所	〒（　　－　　）
電話番号	（　　）

写真
① タテ　4.5cm
　ヨコ　3.5cm
② 申込前３か月以内に撮影したもの
③ 正面向、上半身、脱帽
④ スナップ写真の切抜きは不可

連絡先	【緊急時】　（　　）　連絡者(続柄)　（氏名）
	【採否結果】携帯･FAX　（　　）　Eﾒｰﾙ
住民登録上の住所	（現住所と異なる場合に記入）

学　歴（最終学歴から順に中学校までを記入　所在地は市区町村名まで記入）

学校名	学部・学科名	所在地	期間	修業区分
			年　月から 年　月まで	卒・卒業見込・修了・中退 ＿＿学年在学中
			年　月から 年　月まで	卒・卒業見込・修了・中退 ＿＿学年在学中
			年　月から 年　月まで	卒・卒業見込・修了・中退 ＿＿学年在学中
			年　月から 年　月まで	卒・卒業見込・修了・中退 ＿＿学年在学中

職　歴（今までの一切の職歴を最近のものから記入　所在地は市区町村名まで記入）

勤務先名（部課名まで）	所在地	事業内容	職務内容	期間	退職理由
				年　月から 年　月まで	
				年　月から 年　月まで	
				年　月から 年　月まで	
				年　月から 年　月まで	

資格・免許等	名称（正式名称で記入）	取得年月	
		年　月	
		年　月	
		年　月	
		年　月	
	運転免許保有者は必須（その他は応募職種に必要な資格のみ記入） 教員免許状は、裏面に記入		

	所有免許状	発行年月日	修了確認期限・有効期限等
教員免許状		年　月　日（新・旧）	年　月　日
		年　月　日（新・旧）	年　月　日
		年　月　日（新・旧）	年　月　日
		年　月　日（新・旧）	年　月　日
		年　月　日（新・旧）	年　月　日

自宅から最寄の駅またはバス停	（鉄道）　線　駅（バス）　バス　停留所	
自宅から最寄の駅またはバス停までの交通手段等	□自転車　□自動車　□２輪車（原付含む）□徒歩 （使用方法にレ印を記入）	距離　ｋｍ 分

志望の動機

趣味・特技

自己アピール、希望職種、希望する期間・曜日・時間等（扶養範囲内希望など）

私は、次の各号のいずれにも該当しておりません。また、提出する書類及び申告する内容はすべて事実であり、事実と異なる申告は一切いたしません。

(1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
(2) 浦安市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人
(3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
(4) 令和８年 12 月 25 日施行予定の学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和６年法律第 69 号）第２条第８項に規定する特定性犯罪事実

令和　年　月　日　（自署）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

記　入　上　の　注　意

１．記入事項に不正があると、採用資格を失うことがありますので十分注意してください。
２．記入にあたっては、黒インクの万年筆又はボールペンを使用し、文字はかい書で、数字は算用数字で記入してください。

※備　考（人事処理欄）